

STATUT FUNDACJI "SKRZYDŁA PRZEBUDZENIA"

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Fundacja **Skrzydła Przebudzenia** zwana dalej **Fundacją**, działa na podstawie ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. . o fundacjach (tekst jedn. Dz. U. 2023 r. poz. 166 ze zm.) i ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. 2023 r. poz. 571 ze zm.) oraz niniejszego Statutu.
2. Fundacja ustanowiona została przez Annę Kuczek oraz Kacpra Szlęzaka, zwanych dalej **Fundatorami**, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Mariusza Szubryta w Kancelarii Notarialnej Notariuszy Iwony Siwik-Choroba i Mariusza Szubryta, prowadzonej w formie Spółki Cywilnej w Oświęcimiu, Rynek Główny nr 12, Rep. A numer: 1149/2024.

§ 2.

1. Siedzibą Fundacji jest Chełmek.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza granicami.
3. Fundacja posiada prawo powoływania ośrodków i biur w kraju i za granicą.
4. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.

§ 3.

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.
3. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Zdrowia.

§ 4.

1. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego zwanego logiem, którego wzór zatwierdza Zarząd uchwałą.
2. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

ROZDZIAŁ II CELE I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 5.

Fundacja została powołana w celu:

1. Prowadzenia wszechstronnej działalności w zakresie rozwoju dzieci i młodzieży, ochrony zdrowia dzieci i młodzieży, w tym wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze zdrowotnym, edukacyjnym, sportowym, kulturalnym oraz dobroczynnym, z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Udzielania pomocy osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej.
3. Rozwijania i umacniania postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
4. Rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywny udział zwierząt w rehabilitacji oraz edukacji dzieci i młodzieży oraz osób ze szczególnymi potrzebami.

5. Rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywny udział osób starszych, z uwzględnieniem rehabilitacji stacjonarnej oraz domowej.
6. Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających rozwojowi społecznemu i gospodarczemu.
7. Przyczynianie się do zrównoważonego rozwoju.
8. Wspieranie organizacyjne rzeczowe i finansowe osób fizycznych, prawnych i jednostek organizacyjnych, które podejmują powyższe działania.

§ 6.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizowanie i finansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu rehabilitacyjnego, medycznego dla zdrowia.
2. Organizowanie akcji pomocy dzieciom i młodzieży z udziałem innych podmiotów.
3. Wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe zakładów opieki zdrowotnej prowadzących działalność w zakresie ratowania zdrowia lub życia dzieci, w szczególności w odniesieniu do sprzętu medycznego, o których mowa w pkt. 1).
4. Wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe budowy, remontów i modernizacji zakładów opieki zdrowotnej oraz innych obiektów służących poprawie zdrowia i rozwoju.
5. Wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe podmiotów prowadzących działalność w zakresie edukacji, opieki i wychowania dzieci i młodzieży.
6. Organizowanie i finansowanie: wystaw, pokazów, koncertów, spotkań, realizacji audiowizualnych, warsztatów edukacyjnych, obozów edukacyjnych, akcji w przestrzeni publicznej, wydarzeń sportowych i kulturalnych, konkursów, innych imprez, których celem jest realizacja działań statutowych.
7. Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie realizacji celów statutowych.
8. Współpracę z innymi organizacjami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie objętym celami Fundacji.
9. Organizowanie i finansowanie: szkoleń, konferencji, warsztatów, zajęć edukacyjnych.
10. Promowanie i organizowanie wolontariatu.
11. Organizowanie konferencji, warsztatów oraz zajęć edukacyjnych z udziałem zwierząt dotyczących rehabilitacji, edukacji dzieci i młodzieży oraz osób ze szczególnymi potrzebami.

§ 7.

1. Dla realizacji swoich celów statutowych Fundacja może założyć działalność gospodarczą.
2. Zakres działalności pożytku publicznego wg PKD:
 - a) 88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.
 - b) 90.02.Z – Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych.
 - c) 93.19.Z – Pozostała działalność związana ze sportem.
 - d) 84.12.Z – Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych.
 - e) 85.60Z – Działalność wspomagająca edukację.
 - f) 86.90E – Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana.
 - g) 88.10Z – Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych.
 - h) 94.99.Z – Działalność na rzecz organizacji pozarządowych.
 - i) 94.99.Z – Działalność na rzecz społeczności lokalnej.

Se Sola

j) 88.10.Z – Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 8.

1. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych podmiotów prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji.
2. Fundacja może zatrudniać pracowników w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.

ROZDZIAŁ III MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 9.

1. Majątek Fundacji stanowi Fundusz Założycielski w kwocie pieniężnej 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) oraz środki finansowe, prawa majątkowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w trakcie jej działania.
2. Na realizację celów Fundacji Fundator przeznaczą kwotę pieniężną 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), zaś na prowadzenie działalności gospodarczej w przyszłości przez Fundację Fundator przeznaczą kwotę pieniężną 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

§ 10.

Dochody Fundacji pochodzić mogą z:

1. darowizn, spadków, zapisów,
2. dotacji, subwencji oraz grantów,
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych oraz loterii,
4. dochodów z majątku Fundacji,
5. odsetek od środków pieniężnych na rachunkach bankowych, udziałów, lokat i papierów wartościowych
6. dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację,
7. wpływy z odpłatnej działalności statutowej.

§ 11.

Dochody z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

§ 12.

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 13.

1. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi".
2. Zabrania się przekazywania majątku organizacji na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.



3. Zabrania się wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
4. Zabrania się zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 14.

Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.

ROZDZIAŁ IV ORGANY I CZŁONKOWSTWO

§ 15.

1. Organami Fundacji są:
 - a) Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem,
 - b) Rada Fundacji, zwana dalej Radą
2. Nie wolno łączyć funkcji członka Zarządu i Rady.
3. Członkami organów Fundacji można być więcej niż jedną kadencję.

RADA FUNDACJI

§ 16.

1. Rada jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z 3 do 5 członków i jest wybierana na pięcioletnią wspólną kadencję. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
3. Członków pierwszego składu Rady powołują Fundatorzy. Fundatorzy wskazują też pierwszą osobę pełniącą funkcję Przewodniczącego Rady. Następnym członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady.
5. Przed upływem kadencji członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - a) dobrowolnego ustąpienia, zgłoszonego pisemnie do Przewodniczącego Rady lub Zarządu,
 - b) utraty praw publicznych na mocy orzeczenia sądu,
 - c) odwołania, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu,
 - d) podjęcie pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka.
 - e) choroby, ułomności lub utraty sił – powodujących trwałą niezdolność do sprawowania funkcji.
 - f) śmierci członka,
 - g) istotnego naruszenia postanowień Statutu.
6. Skład Rady może być w trakcie kadencji uzupełniony na mocy uchwały Rady. Kadencja wybranego tak członka Rady jest zrównana z kadencją pozostałych członków.
7. Członkowie Rady nie mogą być spokrewnieni, powinowaceni, pozostawać w podległości służbowej, związku małżeńskim lub we wspólnym pożyciu z członkami Zarządu.
8. Członkowie Rady nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.



9. Członkowie Rady mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie nie wyższe niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw, ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

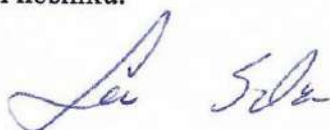
§ 17.

Do zadań Rady należy:

1. Powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu.
2. Kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu.
3. Nadzór nad realizacją głównych kierunków działalności Fundacji.
4. Nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji.
5. Wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd.
6. Opiniowanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji.
7. Podejmowanie decyzji o zmianie statutu Fundacji.
8. Ustalanie wysokości wynagrodzenia członków Zarządu w związku z funkcją pełnioną w Zarządzie.
9. Zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu oraz udzielanie mu absolutorium.
10. Podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji.
11. Podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Zarządu.

§ 18.

1. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie. W posiedzeniach tych może uczestniczyć przedstawiciel Zarządu w celu składania wyjaśnień.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał zapadających na posiedzeniach – zwykłą większością głosów oddanych, przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej.
4. Ogłoszenie o zwołaniu Rady winno być przesłane pocztą elektroniczną na adres wskazany przez członka Rady przy obejmowaniu funkcji, w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem.
5. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności prowadzi osoba wybrana na posiedzeniu. Posiedzenia są protokołowane przez osobę wskazaną na posiedzeniu, a protokół podpisują osoba sporządzająca i osoba prowadząca posiedzenie.
6. Posiedzenie Rady może zostać zwołane w trybie nadzwyczajnym z inicjatywy Zarządu, bądź na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady lub przynajmniej dwóch jej członków dla rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze.
7. Nadzwyczajne posiedzenie Rady winno zostać zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
8. O ile statut nie stanowi inaczej, Rada z inicjatywy Przewodniczącego może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia, w drodze głosowania pisemnego, głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub głosowania przy wykorzystywaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
9. Uchwały podejmowane poza posiedzeniem zapadają zwykłą większością głosów oddanych. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Przewodniczącego. Uchwała Rady podjęta poza posiedzeniem jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Uchwały podjęte poza posiedzeniem wymagają utrwalenia na papierze lub innym trwałym nośniku.



§ 19.

Rada w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. Żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji.
2. Dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

ZARZĄD FUNDACJI

§ 20.

1. Zarząd Fundacji składa się z 3 do 5 członków zarządu, powoływanych na pięcioletnią wspólną kadencję.
2. Fundatorzy wchodzi w skład pierwszego Zarządu. Kolejne składy są wybierane przez Radę.
3. Przed upływem kadencji członkostwo w Zarządzie ustaje w skutek:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Rady,
 - b) utraty praw publicznych na mocy orzeczenia sądu,
 - c) podjęcie pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka,
 - d) choroby, ułomności lub utraty sił – powodujących trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
 - e) śmierci członka,
 - f) istotnego naruszenia postanowień statutu.
4. Zarząd w całości lub każdy z jego członków może być odwołany przez Radę przed upływem kadencji, w drodze uchwały podjętej na posiedzeniu, jednomyślnie, przy obecności co najmniej 2/3 składu członków Rady.
5. Skład Zarządu może być w trakcie kadencji uzupełniony na mocy uchwały Rady. Kadencja wybranego tak członka Zarządu jest zrównana z kadencją pozostałych członków Zarządu.

§ 21.

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji.
 - b) realizacja celów statutowych.
 - c) sporządzanie planów pracy i budżetu.
 - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji.
 - e) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz.
 - f) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia. zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji.
 - g) składanie wniosków do Rady o zmianę statutu.
 - h) wnioskowanie do Rady o połączenie i likwidację Fundacji.
 - i) sporządzanie i przedkładanie Radzie Fundacji rocznego sprawozdania z działalności Fundacji.
 - j) przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów.
2. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.
3. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkowie Zarządu mogą być zatrudniani w Fundacji i otrzymywać wynagrodzenie, także czynności wykonywane w związku z funkcją pełnioną w Zarządzie.



§ 23.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwołać może każdy z członków Zarządu, przysyłając informację o terminie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez członka Zarządu przy obejmowaniu funkcji, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem. W informacji o zwołaniu posiedzenia Zarządu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad.
3. O posiedzeniu muszą zostać powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
4. Posiedzenia Zarządu mogą odbyć się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu są obecni i wyrażają zgodę na proponowany porządek obrad.
5. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół. Protokół podpisuje osoba odpowiedzialna za jego sporządzenie (osoba wskazana w toku posiedzenia jako protokolant) oraz co najmniej jeden członek Zarządu obecny na posiedzeniu. Do protokołu dołącza się lub zawiera w nim listę obecności.
6. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.
7. Każdy członek Zarządu może bez uprzedniej uchwały Zarządu i w sposób niesprzeczny z wcześniejszymi ustaleniami Zarządu prowadzić sprawy nieprzekraczające zakres zwykłych czynności Fundacji. Jeżeli jednak przed załatwieniem sprawy choćby jeden z pozostałych członków Zarządu sprzeciwi się jej przeprowadzeniu, wymagana jest uprzednia uchwała Zarządu.
8. Za czynności przekraczające zakres zwykłych czynności Fundacji uważa się w szczególności:
 - a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
 - b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego,
 - c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki,
 - d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu,
 - e) zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy,
 - f) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10.000 zł.
9. Zarząd może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia, w drodze głosowania pisemnego, głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwały podejmowane poza posiedzeniem zapadają zwykłą większością głosów oddanych. Uchwała Zarządu podjęta poza posiedzeniem jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Uchwały podjęte poza posiedzeniem wymagają utrwalenia na papierze lub innym trwałym nośniku.

§ 24.

1. Oświadczenie woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach składa członek Zarządu jednoosobowo.
2. Zobowiązania finansowe powyżej 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) wymagają podpisu dwóch członków Zarządu łącznie.

ROZDZIAŁ V ZMIANA STATUTU

§ 25.

1. Decyzje w kwestii zmiany Statutu podejmuje Rada, uchwałą podjętą na posiedzeniu, bezwzględną większością głosów oddanych, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.



2. Zmiana statutu może dotyczyć wszystkich zapisów umieszczonych w statucie. Zmiana statutu może obejmować również powoływanie nowych organów Fundacji.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26.

1. Dla efektywnego urzeczywistnienia swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Rada, uchwałą podjętą na posiedzeniu, bezwzględną większością głosów oddanych, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 27.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub wobec wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada, uchwałą bezwzględną większością głosów oddanych, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. W okresie likwidacji należy zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności i wypełnić zobowiązania Fundacji.
4. Likwidacja jest przeprowadzana przez likwidatora wybranego przez Radę. Likwidator ma prawa Zarządu.
5. Majątek Fundacji po likwidacji przypada Fundacji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, która zapewni, aby majątek zlikwidowanej Fundacji służył takim samym celom, dla których powstała Fundacja.

Oświęcim, dn. 22.02.2024 r.

